

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 1» города Велижа Смоленской области

Рассмотрено на педсовете
Протокол от 25.03.20 № 8

Утверждено приказом
от 16.04.20 № 88
Директор школы
Н.В. Алексеева



Положение
о правилах приёма граждан
В МБОУ «Средняя школа № 1»
города Велижа

г. Велиж 2020г.

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1» города Велижа Смоленской области (далее – Школа). Разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные образовательные программы).

1.1. Правила приема определяются Школой самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским Кодексом российской Федерации;
- Семейным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 25.09.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбора места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в орган регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;
- Приказом Федеральной миграционной службы от 11.09.2012 № 288 «Об утверждении административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрированным в Министерстве юстиции России 02.04.2014 г., регистрационный № 31800);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 17.01.2019 г. № 19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32.

- Постановлением Администрации МО «Велижский район» О закреплении муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования «Велижский район» за конкретными территориями муниципального образования «Велижский район» (в редакции постановления Администрации муниципального образования «Велижский район» от 21.01.2019 № 11, от 29.01.2020 № 30)

2. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, распорядительным актом Администрации муниципального образования «Велижский район» о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

2.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка

2.2. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. В приеме граждан в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в Школе свободных мест. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое образовательное учреждение обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины, (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. При приеме на обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.6. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний.

3. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

3.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

3.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка

3.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Порядок приема в 1-е классы

2.1. В первый класс в школу принимаются дети 7-го и 8-го года жизни по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием для приема детей в школу является достижение ими к 1 сентября учебного года возраста 6 лет 6 месяцев.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка орган управления образованием вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием заявлений в первый класс школы для закрепленных лиц начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

При этом преимущественное право на зачисление при прочих равных условиях имеют дети, проживающие на закрепленной территории, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, чьи братья и (или) сестры обучаются в МБОУ «Средняя школа № 1» города Велижа.

2.4. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По окончании приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, Школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.5. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.6. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов.

2.7. Для приема в Школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, поступающих в 1-й класс Школы, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.9. Распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в Школу издается в течение 7 рабочих дней со дня приема заявления и размещаются на информационном стенде в день их издания.

3. Порядок приема в 10-е классы

3.1. На уровень среднего общего образования Школы принимаются учащиеся, освоившие основные общеобразовательные программы основного общего образования и желающие получить среднее общее образование.

3.2. Количество открываемых 10-х классов должно обеспечивать всех выпускников 9-х классов Школы, желающих получить среднее общее образование.

При необходимости с согласия Учредителя могут быть открыты дополнительные классы для выпускников 9-х классов близлежащих школ, желающих получить среднее общее образование.

3.3. Для приема в 10-й класс необходимо дополнительно представить следующие документы:

- личное заявление учащегося, согласованное с родителями (законными представителями);
- документ государственного образца об основном общем образовании.

3.4. Приём в 10 классы, в том числе в классы с профильным обучением и классы с углубленным изучением отдельных предметов, производится на основе заявлений, при соблюдении территориального принципа приема в государственные и муниципальные образовательные организации.

3.5. Прием заявлений производится с 25 июня по 25 августа текущего года для граждан, проживающих на территории, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за конкретным муниципальным общеобразовательным учреждением МБОУ «Средняя школа №1» города Велижа и с 26 августа по 05 сентября текущего года для остальных граждан, имеющих право на получение среднего общего образования.

4. Порядок приема в Школу при переходе из другого общеобразовательного учреждения.

4.1. При переходе учащегося из другого общеобразовательного учреждения (при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы в школу) по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей), необходимо представить следующие документы:

- личное заявление родителей (законных представителей) учащегося;
- личное дело учащегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

5. Порядок регистрации документов и зачисления учащихся

5.1. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей и учащихся, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

5.2. Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

5.3. Приказы размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

5.4. На каждого учащегося, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 1» города Велижа Смоленской области**

Утверждено приказом

от 21.09.20г. № 197-0

Директор школы

Н.В. Алексеева



**Изменения
В Положение о правилах приёма граждан
В МБОУ «Средняя школа № 1»
города Велижа**

г. Велиж 2020г.

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 года «Об утверждении порядка приёма на обучение по начального основного общего и среднего общего образования» в Положение о правилах приёма граждан в МБОУ Средняя школа № 1» вносятся следующие изменения:

1. В пункте 2 заменить дату издаваемого распорядительного акта Администрации МО «Велижский район» о закреплении школы за микрорайоном с «не позднее 1 марта» на **«не позднее 15 марта»**. Добавить фразу: **«Этот документ Школа должна опубликовать на своём сайте в течение 10 календарных дней с момента его издания»**.
2. В пункте 2.3. дату приёма заявлений в первый класс «1 февраля» заменить на дату **«1 апреля»**. Добавить фразу: **«Директор школы издаёт приказ о приёме детей в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений»**.
3. В пункте 2.4. дату зачисления детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, с «1 июля» заменить на **«6 июля»**.
4. Пункт 2.9. считать утратившим силу.
5. В пункт 3 добавить следующую фразу: **«Подача документов о приёме в школу возможна: лично, по почте заказным письмом, по электронной почте Школы, через официальный сайт школы, с помощью сервисов государственной власти»**.