Приложение 2 к приказу

от 06.09.2924г. № 256-О

«Дорожная карта» профильной психолого-педагогической группы

на 2024-2025 учебный год в МБОУ «Средняя школа №1» города Велижа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.Нормативно-правовое и организационное обеспечение** | | | |
| 1. | Ознакомление с федеральными и региональными документами, регулирующими создание и функционирование классов «психолого-педагогической направленности» | Май2024г. | Администрация школы |
| 2. | Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность по реализации проекта «Психолого-педагогический класс» в 2024-2025 уч. году:  1.Положение о профильном группе психолого-педагогической направленности в МБОУ «Средняя школа №1» города Велижа  2. «Дорожная карта» открытия профильного психолого-педагогической группы в 2024-2025 учебном году в МБОУ «Средняя школа №1» города Велижа  3.Приказ об открытии профильной психолого-педагогической группы в 2024-2025 учебном году в МБОУ «Средняя школа №1» города Велижа | Май –август2024г. | директор школы, зам. директора по УР |
| 3. | Диагностика склонности к педагогическим профессиям | Май –2024г. | Педагог-психолог |
| 4. | Организация отбора, формирование группы учащихся  «педагогического класса». | Июль –август 2024г. | Директор, зам. директора, классный руководитель |
| 5. | Определение педагогических работников, которые будут реализовывать программы углубленного уровня и программы учебных предметов психолого-педагогического направления | Август 2024г. | Директор, зам. директора |
| 6. | Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов (курсов внеурочной деятельности) психолого-педагогической направленности | Июнь –август2024г. | Директор школы, зам. директора,  педагогические работники |
| 7. | Создание и заполнение раздела «Педагогический класс» на  Официальном сайте школы. | сентябрь –2024г. | ответственный за сайт |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.Организация мероприятий с педагогическими работниками** | | | |
| 1. | Повышение квалификации педагогических работников,  участвующих в реализации проекта «Педагогический класс» | В течение  года | Зам. директора по УР,  педагогические работники |
| 2. | Проведение индивидуальных консультаций с педагогами-  участниками проекта. | В течение  года | Заместитель директора по УР |
| 3. | Организация участия педагогов в обучающих семинарах различного  уровня | В течение  года | Заместитель директора по УР |
| 4. | Организация участия педагогов в распространении опыта работы в  «педагогическом классе» | В течение  года | Заместитель директора по УР |
| **3.Организация мероприятий с обучающимися** | | | |
| 1. | Диагностика склонности к педагогическим профессиям | В течение  года | Педагог-психолог |
| 2. | Изучение образовательных запросов обучающихся 10 класса | В течение  года | Педагог-психолог |
| 3. | Участие обучающихся «педагогической группы» в тренингах, конкурсах, мероприятиях, олимпиадах, конференциях различного уровня и т.д. | В течение  года | Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классный руководитель |
| 4. | Организация образовательных, культурных и досуговых мероприятий, работа в группе продленного дня, помощь в подготовке классных часов и т.п. | В течение года | Классный руководитель, педагогические работники, советник директора по воспитанию |
| 5. | Осуществление профориентационной работы по знакомству обучающихся 5-9,10-11-х классов с профессиями, требующими педагогических компетенций:   * Проведение классных часов; * Просмотр всероссийских открытых уроков "Проектория";   -участие в профориентационном проекте "Билет в будущее"и др. | В течение года | Заместители директора по воспитательной работе, классный руководитель, педагог-психолог |
| 6. | Изучение курсов по направлениям «психология и педагогика». | В течение года | Педагог-психолог, классный руководитель |
| **4.Работа с родителями (законными представителями) обучающихся** | | | |
| 1. | Встреча с родителями (законными представителями) учащихся,  планирующих обучение в педагогическом классе | Август –  сентябрь2025 г. | Директор школы |
| 2. | Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по реализации проекта "Педагогический класс". | В течение года | Директор школы, зам.директора по УР |
| 3. | Родительские собрания | В течение  года | Администрация школы, классный руководитель |
| **5.Информационное и аналитическое обеспечение реализации проекта** | | | |
| 1. | Организация информационного сопровождения реализации проекта (размещение информации на сайте) | В течение года | ответственный за сайт |
| 2. | Организация мониторинга реализации проекта «Педагогический  класс» | В течение  года | Зам. директора по УР |
| 3. | Подготовка аналитических материалов по итогам реализации проекта  в 2024-2025учебномгоду | Июнь2025г. | Директор школы, зам.директора по УР,  педагогические работники |
| 4. | Разработка плана реализации проекта «Психолого-педагогический  класс» в 2025-2026 учебном году | Июнь –  август2025г. | Директор школы, зам.директора по УР |