

РАССМОТРЕНО

педагогическим советом
МБОУ «Средняя школа № 1»
города Велижа, протокол №2
от 27.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 01.09.2020г. №178-О
Директор МБОУ «Средняя школа № 1»
города Велижа Н.В. Алексеева

ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре, порядке разработки и утверждения
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ
педагогов дополнительного образования
МБОУ «Средняя школа №1»
города Велижа
Смоленской области

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196
- СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41);
- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Минобрнауки России «О направлении информации» от 18 ноября 2015 г. N 09- 3242);
- методическими рекомендациями по разработке дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в системе дополнительного образования детей, изданных ГАУ ДПО СОИРО Смоленск 2017г.
- Устав учреждения дополнительного образования.

1.2. Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном и физическом и (или) профессиональном совершенствовании, который не сопровождается повышением уровня образования.

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является нормативным документом, содержащим полную информацию о дополнительном образовании, предлагаемом детям в возрасте от 5 до 18 лет, по определенному виду деятельности.

1.4. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых, направлены на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании, самостоятельно разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МБОУ «Средняя школа №1» города Велижа, реализующей дополнительные общеобразовательные программы.

1.6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – нормативный документ образовательной организации, определяющий объем, содержание

изучения курса, планируемые результаты, требования к уровню подготовки воспитанников, организационно-педагогические условия, сроки обучения, формы аттестации, учебный план, календарный учебный график, а также оценочные и методические материалы.

1.7. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может реализовываться с использованием:

– сетевой формы, что обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иных организаций;

– различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (возможно использование смешанной технологии, при которой часть программы реализуется в очной/очно-заочной форме, а часть – в дистанционной форме);

– формы организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.8. Ответственность за реализацию программ не в полном объеме в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, качество образования своих выпускников несет образовательная организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.9. Образовательная организация ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2. Разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы относится к компетенции образовательного учреждения.

2.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования и обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

2.3. Проектирование программы осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением образовательной области.

2.4. Даты проведения занятий следует планировать с учетом государственных праздничных и не рабочих дней, выходных, а также с учетом реализации дополнительной общеобразовательной программы в каникулярное время.

2.5. Педагоги, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, могут вносить изменения и дополнения в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

2.6. Программы и дополнения рассматриваются на заседании школьного методического объединения классных руководителей. Согласуются с руководителями подразделений и утверждаются директором образовательной организации.

Допускается проведение экспертизы программы с привлечением внешних экспертов.

2.8. Рабочие программы должны быть оформлены четко, аккуратно, эстетически красиво, с использованием текстового процессора.

3. Содержание и структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Программа педагога должна содержать следующую структуру:

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка
3. Учебный план
4. Содержание учебного плана
5. Календарно-тематическое планирование
6. Оценочные материалы
7. Методическое обеспечение программы

3.1. Титульный лист (приложение № 1)- полное наименование образовательного учреждения; - грифы принятия (с указанием протокола и даты рассмотрения и утверждения дополнительной общеобразовательной (дополнительной общеразвивающей) программы с указанием приказа и подписи директора школы); - наименование дополнительной общеобразовательной (дополнительной общеразвивающей) программы; - срок реализации дополнительной общеобразовательной (дополнительной общеразвивающей) программы; - адресность: возраст (год обучения); - сведения о педагоге (педагогах), реализующих программу: ФИО, должность; название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;

– год разработки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.2. Пояснительная записка. Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:

- направленность (Техническая, Естественнонаучная, Физкультурно-спортивная, Художественная, Туристско-краеведческая, Социально-гуманитарная);

- указываются нормативные документы, на основе которых составлена данная программа;

- обоснование актуальности программы. Актуальность – соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей.

- отличительные особенности программы. Отличительные особенности – характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие

- адресат программы

Адресат программы – характеристика категории учащихся по программе; описывается примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе:

- указывается объем и срок реализации программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, количество лет, необходимых для освоения программы (определяется уровнем освоения, содержанием программы, возрастными особенностями, требованиями СанПиН)

- формы организации образовательного процесса: очная, очно-заочная или заочная форма, а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения»

- формы проведения занятий (с обоснованием выбора): акция, аукцион, встреча, выставка, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, конкурс, конференция, круглый стол, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, олимпиада, поход, праздник, презентация, репетиция, семинар, соревнование, спектакль, творческая мастерская, творческий отчет, тренинг, турнир, фестиваль, чемпионат, экзамен, экскурсия, экспедиция, ярмарка и др.

- формы организации деятельности детей на занятии с указанием конкретных видов деятельности: фронтальная, коллективная, групповая, индивидуальная.

- виды занятий по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ;

- срок освоения программы определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; продолжительность программы характеризуют количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;

- режим занятий – периодичность и продолжительность занятий;

- Уровни:

Общекультурный (1-2 года, до 144 часов, результаты на уровне ОО)

Базовый (2-3 года, до 288 часов, участие на уровне района, города, призеры района)

Углубленный (от 3 лет, до 432 часов, результаты на уровне регионального, всероссийского уровня)

- цель и задачи программы

должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования; и направлены на: формирование и развитие творческих способностей учащихся

(указать, каких именно, в соответствии с направлением творчества); обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся; профессиональную ориентацию обучающихся; личностное развитие обучающихся; подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся; выявление и поддержку талантливых и одаренных обучающихся.

- условия формирования групп: разновозрастные, разновозрастные; допускается ли дополнительный набор обучающихся на второй и последующие годы обучения и на какой основе (тестирование, прослушивание, собеседование и т.д.) (в соответствии с локальными актами Учреждения)

- условия реализации программы

Возможность и условия зачисления в группы, необходимое кадровое обеспечение программы, необходимое материально-техническое обеспечение программы, особенности организации образовательного процесса

- планируемые результаты освоения программы:

Личностные, предметные и метапредметные результаты, получаемые учащимися в ходе освоения программы

- формы аттестации/контроля – разрабатываются и обосновываются для определения результативности усвоения программы, отражают цели и задачи программы, перечисляются согласно учебному плану (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладное творчество, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые занятия, вернисажи и т.д.); необходимо указать, как именно эти формы аттестации/контроля позволяют выявить соответствие результатов образования поставленным целям и задачам;

- оценочные материалы – диагностический инструментарий, позволяющий определить достижение учащимися планируемых результатов.

3.3. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план оформляется в виде таблицы и содержит следующие обязательные элементы: наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, а также форм контроля); составляется на каждый год обучения (Приложение 2).

3.4. Содержание учебного плана – краткое описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая

описание теоретических и практических частей и форм контроля; содержание учебного плана должно соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы (Приложение 3).

3.5. Календарно-тематическое планирование - оформляется в виде таблицы и содержит следующие элементы: дата проведения занятия (месяц, число), время проведения занятия, форма занятия, количество часов, тема занятия, место проведения, форма контроля (Приложение 4).

Календарный учебный график составляется на конкретный год обучения и на каждую учебную группу.

Допускается внесение изменений (корректировки) в календарный учебный график в течение учебного года в зависимости от уровня усвоения материала с указанием причин.

3.6. Оценочные материалы — краткое описание диагностических методик и материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

Для отслеживания результативности образовательной деятельности по программе проводятся: входной, текущий, промежуточный и итоговый контроль. Необходимо указать сроки и формы проведения, формы фиксации и формы предъявления результатов

3.7. Методическое обеспечение

В данном разделе должны быть представлены:

используемые методики, методы и технологии, дидактические средства, информационные источники (списки литературы, интернет-источники), организационно-педагогические средства, дидактические средства.

4. Контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется в соответствии с планом контроля.

Содержание учебного плана
(пример)

Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)

Теория: Понятие ОФП. Функции ОФП.

Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др. Эстафета. Спортивные игры.

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Дата	Тема занятия	Время проведения занятия	Кол-во часов	Форма занятия	Место проведения	Форма контроля