*Приложение 3*

*к приказу от 12.02.2024г № 43-О*

**Порядок проведения ВПР в 2024 году**

**в МБОУ «Средняя школа № 1» города Велижа**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения Всероссийских проверочных работ в 2024 году (далее  Порядок) устанавливает единые требования к проведению Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в МБОУ «Средняя школа № 1» города Велижа. Разработан на основании Порядка проведения всероссийских проверочных работ в соответствии с письмом Рособрнадзора от 6.02.2024г. № 02-16.

1.2.Основные направления ВПР:

проводятся с целью мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций.

1.3. Участниками ВПР в 4–8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов МБОУ «Средняя школа № 1» города Велижа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

ВПР в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ). В ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

Порядком проведения ВПР не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

1.4**.** Сроки и время проведения ВПР

ВПР проводятся в сроки, утвержденные Рособрнадзором. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с муниципальными и региональными координаторами ОУ может провести ВПР по отдельным учебным предметам в резервные дни. Время начала проведения ВПР для обучающихся ОУ — второй или третий уроки по расписанию ОУ.

1.5. Проведение ВПР в аудитории осуществляется организатором, не являющимся учителем по предмету, по которому в этот день проводится ВПР.

1.6. Участники ВПР рассаживаются по одному или два человека за партой по решению администрации ОУ (в зависимости от наполняемости класса).

1.7. Участники ВПР заполняют бланки с проверочными работами ручкой синего цвета, которые обычно используются обучающимися на уроке.

1.8.Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее — ФИС ОКО) через личные кабинеты.

Для проведения ВПР используются контрольные измерительные материалы по учебным предметам (далее — КИМ), предоставляемые Рособрнадзором через ФИС ОКО.

1.9.Координацию мероприятий по проведению ВПР осуществляет ответственный организатор в школе во взаимодействии с муниципальным координатором.

1.10. При проведении ВПР, проверке работ и обработке результатов используется код участника. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. Выдавать коды по классам в порядке следования номеров учеников в списке. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.

1.11 Приказом по школе определяются ответственные организаторы, организаторы в аудитории, эксперты по проверке ВПР.

1.12. Во время проведения ВПР в аудитории присутствует общественный наблюдатель.

**2.** **Проведение ВПР в ОО**

2.1. **Проведение ВПР в 4-8 классах**

ВПР в 4-8 классах проводится согласно утвержденному плану-графику проведения ВПР в школе.

*2.1.1.* *Ответственный организатор* *ОО:*

1. Получает от федерального организатора ВПР доступ в личный кабинет в ФИС ОКО. Учётная запись для входа в систему предоставляется на условиях сохранения конфиденциальности.

2. Формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете в ФИС ОКО.

3. Формирует расписание проведения ВПР в традиционной форме в 4–8 и в 10-11 классах.

4. Для проведения в параллелях 6–8 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет следующую информацию:

- количество классов в каждой параллели;

- дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

5. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

Для 6–8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете в ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

6. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

7. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения

работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

8. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

9. Организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев (время проверки работ указано в плане-графике проведения ВПР).

10. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников.

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

11. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в плане-графике проведения ВПР).

12. Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка».

Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов).

*2.1.2.*  *Организатор* *в аудитории:*

1. Получает от ответственного организатора коды и варианты проверочных работ.
2. В установленное время начала работы выдает каждому участнику его код.
3. Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий.
4. Проводит инструктаж.(5 мин).
5. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.
6. Организовывает выполнение работы участниками. В процессе проведения работы обеспечивает порядок в аудитории.
7. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.
8. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

**3.** **Резервные дни**

При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональным координатором образовательная организация может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни.

**4. Проверка ВПР**

* 1. Проверка работ ВПР осуществляется комиссией, созданной на основании приказа директора ОУ по критериям и в сроки, установленные Рособрнадзором.
  2. Список экспертов по проверке работ формируется приказом директора из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.
  3. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель ОУ обеспечивает конфиденциальность в процессе проверки. График работы комиссии и количество экспертов определяется руководителем ОУ в зависимости от количества участников ВПР.
  4. Для обеспечения объективности проверка осуществляется коллегиально, проводится перекрестная проверка учителями, ведущими данные предметы в школе. Во время проверки возможно присутствие общественного наблюдателя.
  5. Ответственный организатор ОУ в личном кабинете ФИС ОКО получает критерии оценивания ответов и передаёт их вместе с работами участников ВПР экспертам.
  6. Эксперт по проверке:

1. Получает от организатора в ОО и изучает критерии оценивания ответов.
2. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.
3. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.
4. Если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют).
5. Если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, в форме сбора результатов ВПР всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «Тема не пройдена». В соответствующие ячейки таблицы заполняется н/п.
6. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника». «Таблица для внесения баллов участника» может быть заполнена с помощью технического специалиста. Заполненную «Таблицу для внесения баллов участника» эксперт передает организатору в ОО.
   1. Ответственный организатор обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.
   2. Координатор ОУ обеспечивает хранение работ обучающихся до получения результатов.
7. **Проведение ВПР в 6**–**8 классах по предметам на основе случайного выбора**

5.1. В 6–8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественно-научную предметную область.

в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;

в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

5.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения.

5.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

5.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

**6. Результаты ВПР.**

Всероссийские проверочные работы в МБОУ «Средняя школа № 1» города Велижа, с целью минимизировать нагрузку обучающихся, используются как форма промежуточной аттестации по русскому языку и математике в 4-8 классах, по окружающему миру в 4 классе, по биологии и истории в 5 классах. В этих классах оценка за ВПР выставляется в журнал. По другим предметам в журнал записывается тема урока: «Всероссийская проверочная работа» без выставления оценок.