*Приложение 2*

*к приказу от 12.02.2024 г. № 43-О*

**Время выполнения работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | Класс | Время выполнения работы |
| Русский язык  (1 часть) | 4 | 45 минут |
| Русский язык  (2 часть) | 4 | 45 минут |
| Математика | 4 | 45 минут |
| Окружающий мир | 4 | 45 минут |
| Математика | 5 | 45 минут |
| Русский язык | 5 | 60 минут |
| Биология | 5 | 45 минут |
| История | 5 | 45 минут |
| Математика | 6 | 60 минут |
| Русский язык | 6 | 90 минут |
| Биология | 6 | 45 минут |
| География | 6 | 45минут |
| Обществознание | 6 | 45 минут |
| История | 6 | 45 минут |
| Математика | 7 | 90 минут |
| Русский язык | 7 | 90 минут |
| Биология | 7 | 45 минут |
| География | 7 | 45 минут |
| Физика | 7 | 45 минут |
| Обществознание | 7 | 45 минут |
| История | 7 | 45 минут |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Математика | 8 | 90 минут |
| Русский язык | 8 | 90 минут |
| Биология | 8 | 45 минут |
| География | 8 | 45минут |
| Обществознание | 8 | 45 минут |
| История | 8 | 45 минут |
| Физика | 8 | 45 минут |
| Химия | 8 | 90 минут |
| История | 11 | 90 минут |
| Химия | 11 | 90 минут |

*Приложение 4*

*к приказу от 12.02.2024 г. № 43-О*

Состав организаторов ВПР в аудиториях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Предмет | Класс | Кабинет | Организаторы |
| 16 апреля | математика | 4А | 207 | Петухова М.О. |
|  |  | 4Б | 206 | Стефаненко Т.Н. |
| 10,12 апреля | русский язык | 4А | 207 | Петухова М.О. |
|  |  | 4Б | 206 | Стефаненко Т.Н. |
| 18 апреля | окружающий мир | 4А | 207 | Петухова М.О. |
|  |  | 4Б | 206 | Стефаненко Т.Н. |
| 16 апреля | математика | 5А | 312 | Чудинова И.В. |
|  |  | 5Б | 111 | Байкова С.А. |
| 24 апреля | русский язык | 5А | 209 | Андреева В.В. |
|  |  | 5Б | 213 | Баранова Т.А. |
| 23 апреля | биология | 5А | 112 | Дементьева Н.В. |
|  |  | 5Б | 312 | Чудинова И.В. |
| 11 апреля | история | 5А | 212 | Евдокимова М.В. |
|  |  | 5Б | 213 | Галактионова О.С. |
| 25 апреля | математика | 6А | 307 | Макарова В.Г. |
|  |  | 6Б | 111 | Баранова Т.А. |
|  |  | 6В | 310 | Пастухова И.В. |
| 23 апреля | русский язык | 6А | 111 | Баранова Т.А. |
|  |  | 6Б | 118 | Береснева Т.М. |
|  |  | 6В | 105 | Якимова Е.Н. |
| 9 апреля | Естественно-научный предмет | 6А | 307 | Макарова В.Г. |
|  |  | 6Б | 111 | Баранова Т.А. |
|  |  | 6В | 310 | Маркова С.Л. |
| 18 апреля | Общественно-научный предмет | 6А | 310 | Пастухова И.В. |
|  |  | 6Б | 111 | Баранова Т.А. |
|  |  | 6В | 307 | Макарова В.Г. |
| 22 апреля | математика | 7А | 310 | Пастухова И.В., Кундыч Э.Ф. |
|  |  | 7Б | 313 | Пестова М.С., Пастухова И.В. |
|  |  | 7В | 212 | Береснева Т.М., Евдокимова М.В. |
| 24 апреля | русский язык | 7А | 319 | Солодникова А.В., Вуймова Н.Н. |
|  |  | 7Б | 112 | Дементьева Н.В., Солодникова А.В. |
|  |  | 7В | 216 | Гулешова Н.И. |
| 15 апреля | Естественно-научный предмет | 7А | 310 | Байкова С.А. |
|  |  | 7Б | 313 | Пестова М.С. |
|  |  | 7В | 112 | Дементьева Н.В. |
| 9 апреля | Общественно-научный предмет | 7А | 313 | Пестова М.С. |
|  |  | 7Б | 310 | Маркова С.Л. |
|  |  | 7В | 212 | Евдокимова М.В. |
| 22 апреля | математика | 8А | 118 | Береснева Т.М., Мерзлова Т.Ф. |
|  |  | 8Б | 312 | Чудинова И.В., Солодникова А.В. |
| 11 апреля | русский язык | 8А | 228 | Вашкевич Р.М., Дементьева Н.В. |
|  |  | 8Б | 209 | Андреева В.В., Чудинова И.В. |
| 15 апреля | Естественно-научный предмет | 8А | 112 | Дементьева Н.В. |
|  |  | 8Б | 110 | Антонова С.В. |
| 9 апреля | Общественно-научный предмет | 8А | 312 | Чудинова И.В. |
|  |  | 8Б | 110 | Антонова С.В. |
| 20 марта | химия | 11А | 214 | Демидова О.В. |
| 18 марта | история | 11А | 110 | Антонова С.В. |

*Приложение 5*

*к приказу от 12.02.2024 г. № 43-О*

**Инструкция по проведению ВПР для ответственного организатора**

**Ответственный организатор ОО:**

1. Получает от муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности.

2. Формирует заявку на участие в ВПР в ЛК ФИС ОКО.

3. Формирует расписание ВПР в традиционной форме в 4–8 и 11 классах. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому предмету.

4. Скачивает в ЛК ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОО. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Перед выдачей таблица с кодами разрезается на отдельные коды. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Рекомендуется заранее присвоить код каждому участнику и составить список, в котором необходимо указать соответствие кода и ФИО участника. Список и файл с кодами необходимо передать организатору в аудитории до начала проведения работы.

Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке и т.п. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только для одного ВПР 2024

обучающегося.Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой.

5. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР в ЛК ФИС ОКО https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и формы сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

Каждой ОО предоставляется два варианта работы (первый и второй), которые необходимо распечатать по количеству участников, заранее распределенных по вариантам. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. В 4 классах по предмету «Русский язык» формат печати – А4, печать чёрно-белая**, односторонняя**. По всем предметам в 4-8 и 11 классах формат печати – А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ФИС ОКО только в период проведения ВПР. Ответственному организатору ОО рекомендуется скачать архивы с материалами в ЛК ФИС ОКО в период доступа, указанный в таблице выше и хранить в течение времени, установленного ОО самостоятельно. Предоставление федеральным организатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено.

7. Скачивает информацию о распределении предметов для 6-8 классов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

8. Собирает все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР.

9. Организует проверку работ участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ определен в плане-графике проведения ВПР).

Информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов) информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ

10. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): внесение кода, номера варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие.

**В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается**. Бумажный протокол проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме с соответствием ФИО и кода участника (логина) хранится в ОО до получения результатов.

11. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм сбора и электронных протоколов указан в плане-графике проведения ВПР).

12. Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов). ОИВ может принять решение об ином сроке хранения работ участников ВПР.

13. Ответственные организаторы могут получить консультацию, организованную посредством ФИС ОКО («Форум технической поддержки ВПР»): задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем координаторам и организаторам. Направлять вопросы по организации и проведению ВПР можно также на адрес электронной почты технической поддержки vprhelp@fioco.ru.

**Инструкция при проведении ВПР для организаторов в аудитории**

**Организатор в аудитории**

Организатором в аудитории рекомендуется назначить учителя, не работающего в данном классе и не являющегося учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа. Количество организаторов в аудитории в ОО определяется по количеству аудиторий, в которых проводятся проверочные работы.

При проведении ВПР **в традиционной форме**:

1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ.

Если коды не выданы участникам заранее, раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора.

Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.

Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

2. Проводит инструктаж (не более 5 мин.)

3. Проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника.

5. По окончании проведения проверочной работы собирает работы участников ипередает их ответственному организатору ОО.

**Текст инструктажа** (для традиционной формы проведения)

Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по … *(называет предмет).*

В ней …заданий *(называет количество заданий)*. Количество заданий указано в инструкции на титульной странице каждой работы. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выданы листы с заданиями *(организатор показывает лист с заданиями).*

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы – … минут *(называет количество минут).* Время выполнения работы указано в инструкции на титульной странице каждой работы.

При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями и другими справочными материалами. *(Материалы по отдельным предметам, которые можно использовать, указаны в инструкции на титульной странице каждой работы).*

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

Желаем успеха!

**За пять минут до окончания работы:**

До завершения работы осталось пять минут.

**По окончании выполнения работы**

Работа окончена.

Спасибо за работу!

**Инструкция для экспертов по проверке ВПР**

**Эксперт**

1. Получает от ответственного организатора ОО критерии оценивания ответов, изучает их.

2. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

3. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют);

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, в форме сбора результатов ВПР всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «Тема не пройдена». В соответствующие ячейки таблицы заполняется н/п.

4. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» за каждое задание.

Таблицу для внесения баллов участника эксперт передает ответственному организатору ОО.

5. Эксперты могут получить консультацию, организованную посредством ФИС ОКО («Форум экспертов ВПР»), задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем экспертам. Направлять вопросы по проверке заданий проверочных работ можно также на адрес электронной почты технической поддержки vprhelp@fioco.ru.

*Приложение 6*

*к приказу от 12.02.2024 г. № 43-О*

**Состав экспертов по проверке ВПР**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Предмет | Члены комиссии |
| 4 | Русский язык | Петухова М.О., Стефаненко Т.Н. |
|  | Математика | Петухова М.О., Стефаненко Т.Н. |
|  | Окружающий мир | Петухова М.О., Стефаненко Т.Н. |
| 5 | Русский язык | Галактионова О.С., Евдокимова М.В. |
|  | Математика | Баранова Т.А., Дементьева Н.В. |
|  | Биология | Береснева Т.М., Солодникова А.В. |
|  | История | Чудинова И.В., Вуймова Н.Н. |
| 6 | Математика | Баранова Т.А., Маркова С.Л., Дементьева Н.В. |
|  | Русский язык | Пестова М.С., Макарова В.Г., Демидова О.В. |
|  | История | Вуймова Н.Н., Чудинова И.В. |
|  | Биология | Береснева Т.М., Солодникова А.В. |
|  | География | Пастухова И.В., Береснева Т.М. |
|  | Обществознание | Чудинова И.В., Вуймова Н.Н. |
| 7 | Русский язык | Пестова М.С., Евдокимова М.В., Демидова О.В. |
|  | Математика | Дементьева Н.В., Дементьева Н.В., Маркова С.Л. |
|  | Физика | Мерзлова Т.Ф., Маркова С.Л.. |
|  | Биология | Береснева Т.М., Солодникова А.В. |
|  | География | Пастухова И.В., Береснева Т.М., |
|  | Обществознание | Чудинова И.В., Вуймова Н.Н. |
|  | История | Чудинова И.В., Вуймова Н.Н. |
| 8 | Русский язык | Пестова М.С., Демидова О.В. |
|  | Математика | Антонова С.В., Дементьева Н.В. |
|  | Биология | Береснева Т.М., Солодникова А.В. |
|  | Физика | Мерзлова Т.Ф., Маркова С.Л. |
|  | География | Пастухова И.В., Береснева Т.М. |
|  | История | Чудинова И.В., Вуймова Н.Н. |
|  | Химия | Солодникова А.В., Береснева Т.М. |
|  | Обществознание | Чудинова И.В., Вуймова Н.Н. |
| 11 | История | Чудинова И.В., Вуймова Н.Н. |
|  | Химия | Солодникова А.В., Береснева Т.М. |

*Приложение 7*

*к приказу от 12.02.2024 г. № 43-О*

**Состав общественных наблюдателей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **4 класс** | | | |
|  | **Математика** | **Русский язык** | | **Окружающий мир** |
| Дата проведения: | 16 апреля | 10, 12 апреля | | 18 апреля |
|  | 4А –Жбанова Ольга Григорьевна  4Б – Львова Анна Александровна | | | |
|  |
|  | **5 класс** | | | |
|  | **Математика** | **Русский язык** | **Биология** | **История** |
| Дата проведения: | 16 апреля | 24 апреля | 23 апреля | 11 апреля |
| Общественные наблюдатели | 5А - Тулаева Юлия Николаевна  5Б – Крупская Екатерина Александровна | | | |
|  | **6 класс** | | | |
|  | **математика** | **Русский язык** | **Естественно-научный предмет** | **Общественно-научный предмет** |
| Дата проведения: | 25 апреля | 23 апреля | 9 апреля | 18 апреля |
| Общественные наблюдатели | 6А – Шпаковская Татьяна Александровна  6Б –Гулешова Наталья Ивановна  6В – Константинова Татьяна Леонидовна | | | |
|  | **7 класс** | | | |
|  |  |  | **На основе случайного выбора** | |
|  | **математика** | **Русский язык** | **Естественно-научный предмет** | **Общественно-**  **научный предмет** |
| Дата проведения: | 22 апреля | 24 апреля | 15 апреля | 9 апреля |
| Общественные наблюдатели | 7А – Рулина Ольга Борисовна 7В - Львова Анна Александровна  7 Б – Жбанова Ольга Григорьевна | | | |
|  | **8 класс** | | | |
|  |  |  | **На основе случайного выбора** | |
|  | **математика** | **Русский язык** | **Естественно-научный предмет** | **Общественно-научный предмет** |
| Дата проведения: | 22 апреля | 11апреля | 15 апреля | 9 апреля |
| Общественные наблюдатели | 8А - Свинцова Ольга Викторовна  8Б - Харенженкова Марина Николаевна | | | |
| **11 класс** | | | | |
|  | **история** | **химия** | | |
| Дата проведения: | 18 марта | 20 марта | | |
| Общественные наблюдатели | Тулаева Юлия Николаевна | Тулаева Юлия Николаевна | | |